

Notulen vergadering Medezeggenschapsraad (MR) d.d. maandag 9 maart 2026

Afkortingen:

MR: Medezeggenschapsraad;

OMR: Oudergeleding MR; PMR: Personeelsgeleding MR

GMR: Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

MT: Management Team

OR: Ouderraad

Aanwezigen:

Voorzitter Annelie - Secretaris Monique- Notulist Herna - Melanie

MT: Anoeska en Dennis

MR- vergadering 19.00 uur

19.00-19.30 uur

- Notulen 19 januari 2026 concept (vaststellen) op website plaatsen en link in Vooruit plaatsen (herna/dennis)
De notulen zijn goedgekeurd. Wat betreft TommyTomato; Annelie gaat het besluit van het team nog aan Claudia doorgeven en heeft dus nog geen reactie van haar.
- Stukken m.b.t. groepsverdeling, taakbeleid, werkdrukmiddelen.
Betreffende de groepsverdeling: de OMR vindt de keuze van het voorgenomen besluit ook de meest logische keuze voor de lange termijn.
Betreffende het taakbeleid en de werkdrukmiddelen: Monique legt uit wat dit betekent. Annelie vraagt hoe de katholieke identiteit is vormgegeven op school en hoeveel ouders nog praktiserend katholiek zijn. Dit wordt straks ook gevraagd aan het MT.
- MR-GMR communicatie.
Het vakantierooster voor komend schooljaar is bekend.

Overlegvergadering 19.30-20.30 (MT aanwezig)

Annelie vraagt aan MT hoe de katholieke identiteit is vormgegeven op school. Anoeska licht dit toe en geeft aan dat dit opgenomen wordt in het komende schoolplan.

- Formatie/groepsverdeling (instemming PMR)
PMR stemt in met de formatie en groepsverdeling.
- Taakbeleid/taakuren (instemming PMR)
PMR stemt in met het taakbeleid en de verdeling van de taakuren.
- Werkdrukmiddelen (instemming PMR)
PMR stemt in met de verdeling van de werkdrukmiddelen.

Over de bovenstaande drie punten geeft Anoeska door middel van een presentatie uitleg over hoe het proces op de studiedag met het team verloopt.

- Verantwoording nascholingsbudget 2025 (instemming PMR)

Voor het hele team is er een flink budget subsidiegeld gebruikt voor de training van FocusPO en Close Reading. Voor individuele nascholing is een deel van het budget gebruikt, wat over is wordt meegenomen naar het volgende schooljaar.

- **Schoolspecifieke criteria**
Dennis legt uit dat deze regels worden gevolgd als er sprake is van onvrijwillige mobiliteit. Dat speelt op dit moment niet op KC Talentum.
- **Vakantierooster/studiedagen (instemming OMR/Advies PMR)**
Dit punt komt op de volgende agenda terug.
- **Satellietscholen (Anoeska)**
Op 12 mei is er een informatiebijeenkomst over het netwerk van satellietscholen, Svenja en Anoeska gaan hier naartoe.
- **Instroomgroep (Dennis/Anoeska)**
Dennis vertelt dat er veel werk is verzet door het hele team.
- **Stand van zaken Talentum**
Tijdens de open dag zijn er 8 stellen geweest die belangstelling hebben voor onze school. Dat is hetzelfde aantal als vorig jaar.
Op het plein van de onderbouw is de glijbaan nog niet in gebruik; er wordt nog gewerkt aan de veiligheid. Het pannaveld op het plein van de bovenbouw krijgt nog een afbakening dmv boomstammen.